

THÔNG BÁO

Vận hành chính thức các dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn thành phố Hà Nội

Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch UBND Thành phố - Trưởng ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin thành phố Hà Nội về việc đẩy mạnh ứng dụng các dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) mức độ 3, 4 năm 2019, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội đã phối hợp với Đơn vị tư vấn, xây dựng quy trình các DVCTT mức độ 3, 4 cấp huyện, cấp xã. Trên cơ sở lấy ý kiến góp ý và thống nhất của 30 Phòng GDĐT quận, huyện, thị xã, các quy trình được hoàn chỉnh và đã qua thời gian vận hành thử nghiệm

Để tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân trên địa bàn thành phố Hà Nội nắm bắt được số lượng các thủ tục hành chính (TTHC) lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT, UBND cấp huyện, UBND cấp xã được thực hiện qua các dịch vụ công trực tuyến. Sở GDĐT Hà Nội thông báo:

1. Từ ngày 02/7/2019, Ngành giáo dục và đào tạo Hà Nội sẽ vận hành chính thức 100/100 TTHC qua DVCTT mức độ 3. Trong đó, có 41 DVCTT mức độ 4. Cụ thể:

- Cấp Sở: có 27/65 DVCTT mức độ 4 (*không tính 03 DVCTT mức độ 4 về thi THPT quốc gia trên phần mềm của Bộ GDĐT*);

- Cấp huyện có 12/30 DVCTT mức độ 4;

- Cấp xã có 02/05 DVCTT mức độ 4.

(Có danh mục các DVCTT mức độ 4 theo phụ lục đính kèm).

2. Quy trình thực hiện TTHC qua DVCTT mức độ 4.

Tổ chức, công dân tra cứu, thực hiện theo các bước như sau:

Bước 1: Vào Website: www.dichvucong.hanoi.gov.vn

Bước 2: Chọn Đăng ký trực tuyến

Bước 3: Chọn Cơ quan nộp hồ sơ

Bước 4: Chọn TTHC mà tổ chức, công dân cần giao dịch.

Bước 5: Điền các thông tin. Lưu ý dấu asterisk (*) là bắt buộc nhập thông tin. Tổ chức, công dân gửi tệp tin đã scan đính kèm theo quy định của hồ sơ (*Ví dụ: Đơn, Tờ trình, danh sách...theo quy định của loại hồ sơ*).

Bước 6: Tích vào ô: Tôi xin chịu trách nhiệm.

Bước 7: Nhấn vào TIẾP TỤC và nhập mã xác nhận theo hướng dẫn đã gửi thông tin đến khi giao diện xuất hiện: Đã gửi thông tin thành công.

Bước 8: Sau khi có thông báo “Đã gửi thông tin thành công” tổ chức, công dân nhấn nút “ Nhận hồ sơ tại nhà” và điền thông tin, địa chỉ cụ thể của tổ chức, công dân yêu cầu được nhận kết quả.

Bước 9: Bấm hoàn tất đăng ký

Lưu ý: Nếu công dân không tích nhận hồ sơ tại nhà, nhập địa chỉ nơi nhận và bấm hoàn thành thì hồ sơ của công dân chỉ đạt DVCTT mức độ 3.

Tổ chức, công dân theo dõi thông tin tiếp nhận hồ sơ và thời gian trả kết quả qua tin nhắn SMS và Email đã đăng ký (*theo giờ hành chính*). Đến hạn, nhân viên bưu điện sẽ đem kết quả đến giao tại địa chỉ tổ chức, công dân yêu cầu. Tổ chức, công dân nộp phí hoặc lệ phí theo quy định.

Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị Tổ chức, công dân liên hệ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo số điện thoại: (024)39.421.429 hoặc số tổng đài: (024) 66676767-nhánh 2 để được hướng dẫn.

Sở GDĐT Hà Nội trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- UBND q,h,tx;
- Sở TT&TT;
- Đ/c Giám đốc (để b/c);
- Các đ/c Phó Giám đốc;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT q,h,tx;
- Công ty Nhật Cường;
- Công TTĐT của Ngành;
- Lưu: VT-VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Văn Đại

DANH MỤC

Các DVCTT mức độ 4 lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2019

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-VP ngày /6/2019)

I. Các DVCTT mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT

TT	Tên Thủ tục hành chính
1	Cho phép hoạt động giáo dục đối với: Cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn; Cơ sở giáo dục mầm non; Cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam
2	Bổ sung, điều chỉnh quyết định cho phép hoạt động giáo dục đối với đối với: Cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn; Cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam
3	Cho phép trường trung học phổ thông hoạt động giáo dục
4	Cho phép trường trung học phổ thông chuyên hoạt động trở lại
5	Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình trung học phổ thông
6	Phê duyệt liên kết giáo dục.
7	Gia hạn, điều chỉnh hoạt động liên kết giáo dục
8	Cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học hoạt động giáo dục
9	Cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học hoạt động giáo dục trở lại
10	Cho phép hoạt động giáo dục nghề nghiệp trở lại đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên trình độ trung cấp
11	Cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học
12	Điều chỉnh, bổ sung giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học
13	Đề nghị được kinh doanh dịch vụ tư vấn du học trở lại
14	Cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính

TT	Tên Thủ tục hành chính
	khóa
15	Xác nhận hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa
16	Cấp Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng Giáo dục Mầm non
17	Cấp giấy chứng nhận chất lượng giáo dục đối với trường tiểu học
18	Cấp giấy chứng nhận chất lượng giáo dục đối với trường trung học (Bao gồm trường THCS; trường THPT; trường phổ thông có nhiều cấp học; trường phổ thông dân tộc nội trú cấp huyện; trường phổ thông dân tộc nội trú cấp tỉnh; trường chuyên thuộc các loại hình trong hệ thống giáo dục quốc dân)
18	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông
20	Xin học lại tại trường khác đối với học sinh trung học
21	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc
22	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ
23	Cho phép thành lập cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông khác có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam
24	Cho phép hoạt động giáo dục đối với: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn; cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam
25	Cho phép trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập hoạt động giáo dục
26	Cho phép trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập hoạt động trở lại
27	Công nhận văn bằng tốt nghiệp các cấp học phổ thông do cơ sở nước ngoài cấp

II. Các DVCTT mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện

TT	Tên thủ tục hành chính
1	Cho phép trường trung học cơ sở hoạt động giáo dục
2	Cho phép trường tiểu học hoạt động giáo dục
3	Thành lập trung tâm học tập cộng đồng
4	Cho phép trung tâm học tập cộng đồng hoạt động trở lại
5	Thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ công lập hoặc cho phép thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ dân lập, tư thục
6	Cho phép trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục

TT	Tên thủ tục hành chính
7	Cho phép trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục trở lại
8	Sáp nhập, chia, tách trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ
9	Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình trung học cơ sở
10	Công nhận xã đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ
11	Quy trình đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã
12	Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở

III. Các DVCTT mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã

TT	Tên TTHC
2	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
3	Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại